## План работы штаба воспитательной работы МБОУ Семибалковской СОШ на 2022-2023 учебный год

№п/п	Повестка дня заседания	Ответственный
14.02.		L
1.	Утверждение плана работы ШВР на II полугодие 2022-2023 учебного года.	Руководитель ШВР
2.	О создании ЦДИ, цели и задачах функционирования ЦДИ. Утверждение Положения о ЦДИ.	Директор
3.	О создании первичной организации РДДМ, основных направлениях деятельности	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
4.	О создании отряда «Юнармии», участии в районной торжественной церемонии.	Преподаватель-организатор ОБЖ
01.03.	2023	
1.	Об итогах месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	Руководитель ШВР, преподаватель-организатор ОБЖ
2.	Об итогах мониторинга деятельности классных руководителей в первом полугодии 2022-2023 учебного года	Руководитель ШМО классных руководителей
3	О повышении эффективности проведения «Разговоров о важном»	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
4.	Согласование плана работы ШВР в период летних каникул.	Руководитель ШВР
04.04.	2023	
1.	Об итогах проведения социально-психологического тестирования в 2022г.	Педагог- психолог
2.	Об организации работы: -по профилактике суицидов среди несовершеннолетних; -по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних из дома	Социальный педагог, педагог- психолог
3.	О привлечении к участию в воспитательных мероприятиях детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении, учащихся, состоящих на профилактическом учете (при наличии).	Руководитель ШВР

4.	О подготовке мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне.	Руководитель ШВР
17.05	.2023	
1.	Отчет о работе ШВР во II полугодии 2022- 2023 учебного года.	Руководитель ШВР
2.	Отчет о работе советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
3.	Отчёт о работе ШСК в 2022-2023 учебном году.	Руководитель ШСК
4.	Согласование плана работы ШВР в период летних каникул.	Руководитель ШВР