

Принято  
педагогическим советом  
МБОУ Семибалковской СОШ  
Азовского района  
Протокол № 1 от « 28 »  
августа 2014г.

«Утверждаю»  
Директор  
МБОУ  
Семибалковской  
СОШ Азовского  
района

  
\_\_\_\_\_  
Запара  
О.А.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема детей на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования  
в МБОУ Семибалковскую СОШ Азовского района

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, определяющее порядок приема детей в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Семибалковскую среднюю общеобразовательную школу Азовского района (МБОУ Семибалковскую СОШ Азовского района), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией прав ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 апреля 2014 г. Регистрационный № 31800 и Уставом МБОУ Семибалковской СОШ Азовского района.

1.2. Целью настоящего Положения является установление порядка приема детей на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечение обязательного общего образования.

### 2. Порядок приема на обучение

2.1. Порядок приема детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием **граждан Российской Федерации** (далее - граждане, дети) в МБОУ Семибалковскую СОШ Азовского района (далее - Школа), осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства (детей) для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Школа обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, которая

закреплена за Школой (далее - закрепленная территория).

2.3.1. В учреждение, в первую очередь, принимаются дети, проживающие на территории микрорайона Школы, (это село Семибалки и х. Павло-Очаково) при наличии обязательной регистрации по месту пребывания (временное проживание) и по месту жительства (постоянное проживание) согласно Правилам регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации от 17.07.1995 N2 713 (в редакции от 26.10.2011). Регистрация должна подтверждаться свидетельством о регистрации по месту жительства.

2.3.2. Не проживающим на данной территории детям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2.3.3. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей: родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст.3301).

2.3.4. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715)).

2.3.5. Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939; 1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, СТ. 1370; 2002, N 34, СТ. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, СТ. 1412; 2010, N 37, СТ. 4701; N 46, СТ. 6024; 2011, N 44, СТ. 6282)).

2.3.6. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест («Свободными» в Школе на момент подачи заявления являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек) за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации. В случае отсутствия мест для обучения в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.4. Прием закрепленных лиц в учреждения всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.5. В первые классы Школы принимаются дети 7-го или 8-го года жизни, по усмотрению родителей (законных представителей). Обязательным условием приёма детей 7-го года жизни является достижение к 1 сентября учебного года

возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет.

2.5.1. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем или в более позднем возрасте в соответствии с «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденными Минздравом России от 29.12.2010г № 189 и зарегистрированными Минюстом России 03.03.2011 № 19993.

2.6. Перечень документов, представляемых родителями (законными представителями):

- ❖ заявление родителей о приеме в ОУ (прием детей в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032). В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде или на официальном сайте Школы в сети "Интернет".

- ❖ оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
- ❖ оригинал и ксерокопия свидетельства (или иной документ) о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- ❖ родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять **другие документы**, в том числе **медицинское заключение** о состоянии здоровья ребенка;
- ❖ личное дело ученика (при поступлении во 2-11 классы с табелем текущих и (или) четвертных отметок);

- ❖ документ об основном общем образовании государственного образца (при поступлении в 10-11 классы).

2.7. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

2.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

2.9. Время приёма:

- для закреплённых лиц не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года;

- для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.10. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

2.11. На каждого ученика с момента приема (для поступающих в 1 класс) заводится личное дело.

2.12. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации, в соответствии с уставом школы и другими локальными актами.

2.13. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) под роспись со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.14. Распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении территории (далее - распорядительный акт о закреплённой территории) размещается на информационном стенде или официальном сайте Школы.

2.15. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Школа размещает на информационном стенде или на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.16. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школу в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

### **3. Ответственность.**

Родители (законные представители) детей, предоставившие в школу заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **4. Заключительные положения.**

4.1. Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты.

4.2. Изменения в Положение вносятся приказом директора школы по согласованию с Советом школы.