

Рассмотрено на Педагогическом совете Протокол № 6 от 27.12.2022г.	Утверждаю Директор МБОУ Семибалковской СОШ Кибирова А.Б. Приказ № 14 от 14.02.2022г.
--	---



ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно - научной направленности «Точка роста» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Семибалковской средней общеобразовательной школы Азовского района

1. Общие положения

1.1 Центр образования естественно—научной направленности «Точка роста» (далее — Центр) создан в МБОУ Семибалковской СОШ Азовского района (далее - Школа) с целью развития у обучающихся естественно - научной, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной направленности.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ Семибалковской СОШ Азовского района, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов Национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МБОУ Семибалковской СОШ, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной направленности, программ дополнительного образования естественно - научной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно - научной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно—научной направленности, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для пришкольного лагеря, организованного в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3 Центр для достижения цели и выполнения задач может сотрудничать:

- с иными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно - научной направленности «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественно - научной направленности «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Общее управление Центром осуществляет директор Школы, который издает приказы о создании Центра и утверждении Положения о Центре, о назначении ответственного за функционирование и развитие Центра.

3.2. Ответственным за функционирование и развитие Центра (далее - Ответственный) может быть назначен работник Школы из числа руководящих или педагогических работников. Ответственный подчиняется директору и заместителю директора Школы.

3.3. Ответственный обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство и контроль деятельности Центра;

3.3.2. обеспечивать непрерывность и организацию процесса функционирования и развитие Центра ;

3.3.3. осуществлять подготовку текущей и отчетной документации о работе Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Школы о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Школы, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Ответственный вправе:

3.4.1. вносить предложения, направленные на повышение эффективности деятельности Центра и его развитие, в том числе по кадровым вопросам;

3.4.2. организовывать в соответствии с целями и задачами Центра образовательный процесс и осуществлять контроль его реализации;

3.4.3. осуществлять организацию подготовки обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.